

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО:  
На общем родительском собрании  
МБДОУ д/с №13  
Протокол № 3  
От 17.08 2015 г

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО:  
На общем собрании трудового коллектива  
МБДОУ д/с №13  
Протокол № 3  
От 17.08. 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ д/с №13  
Т.А. Алтова  
Приказ № 03-03-084/1  
От « 18 » 08 2015 г.

## Порядок пользования объектами инфраструктуры

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей (познавательно-речевое), II (вторая) категория

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком МБДОУ размещает его на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

1.6. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

### 2. ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТАМИ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

2.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре МБДОУ относятся следующие объекты:

2.1.1. Медицинский кабинет.

2.1.2. Помещение для организации питания.

2.2. Воспитанники имеют право на бесплатное пользование услугами оздоровительной инфраструктуры МБДОУ, в том числе на использование услуг специалистов их функционального назначения и предоставление им в соответствии с медицинскими показаниями и индивидуальными особенностями здоровья.

2.3. Организацию медицинского обследования

## **ПОРЯДОК**

### **пользования объектами инфраструктуры МБДОУ д/с № 13**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры (далее - Порядок) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13 » (далее - МБДОУ) - локальный нормативный акт, устанавливающий порядок пользования объектами инфраструктуры работниками и воспитанниками МБДОУ, в том числе пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта, объектами культуры, информационными ресурсами МБДОУ.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления главного санитарного врача от 15.05.2013г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13), Устава МБДОУ.

1.3. Целью настоящего Порядка является создание благоприятных условий для работников и воспитанников МБДОУ.

1.4. Разделы 2 и 3 настоящего Порядка подлежат процедуре обязательного учёта мнения со стороны представительного органа от родителей (Родительский комитет)

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком МБДОУ размещает его на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

1.6. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

#### **2. ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТАМИ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

2.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре МБДОУ относятся следующие объекты:

2.1.1. Медицинский блок;

2.1.2. Помещения для организации питания.

2.2. Воспитанники имеют право на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой МБДОУ, а также на обеспечение условий, отвечающих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов.

2.3. Организация медицинского обслуживания:

2.3.1. Медицинское обслуживание воспитанников в МБДОУ обеспечивается закреплённым за МБДОУ медицинским персоналом муниципального медицинского учреждения, который наряду с администрацией и работниками МБДОУ несёт ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.3.2. В МБДОУ оказывается: первая доврачебная медицинская помощь воспитанникам (острые заболевания, травмы, отравления); организуются и проводятся профилактические мероприятия и осмотры, направленные на снижение заболеваемости воспитанников, прививаются навыки гигиены.

2.3.3. В МБДОУ имеются полностью оборудованный медицинский кабинет. Режим работы медицинского кабинета регламентирован утверждённым графиком.

#### 2.4. Организация питания:

2.4.1. Для организации питания в МБДОУ работает пищеблок, укомплектованный технологическим оборудованием и инвентарём. В группах имеются специально отведённые места для приёма пищи воспитанников.

2.4.2. Питание воспитанников МБДОУ осуществляется в соответствии с цикличным меню и графиком приёма пищи, утверждённым заведующим МБДОУ.

2.4.3. Контроль качества приготовленной пищи и объём порций ежедневно контролируется бракеражной комиссией МБДОУ.

2.4.4. Питание работников МБДОУ осуществляется в соответствии с режимом, установленным в Коллективном договоре и (или) Правилами внутреннего трудового распорядка.

### 3. ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТАМИ СПОРТА И ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ

3.1. В МБДОУ под руководством педагогических работников воспитанникам предоставляется бесплатное право на пользование объектами спорта и объектами культуры МБДОУ (спортивный зал, бассейн, музыкальный зал).

3.2. Право на пользование объектами спорта и объектами культуры предоставляется воспитанникам при организации непосредственной образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (кружки, праздники, развлечения, соревнования, встречи с родителями (законными представителями) воспитанников и иные мероприятия).

3.3. Организация деятельности объектов спорта и объектов культуры регулируется расписанием, графиками работы кружков и планом дополнительных мероприятий.

3.4. Ответственным лицом за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, является заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МБДОУ.

#### 4. ПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРАСАМИ

4.1. Педагогические работники МБДОУ имеют право на бесплатное пользование информационными ресурсами МБДОУ.

4.2. Организация пользования учебно-методическим фондом:

4.2.1. Педагогические работники МБДОУ имеют право на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами МБДОУ:

4.2.1.1. Использование методических разработок, имеющихся в МБДОУ.

4.2.1.2. Методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования.

4.2.1.3. Помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.

4.2.1.4. Помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий.

4.2.1.5. Участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы.

4.2.1.6. Получение методической помощи в осуществлении инновационной деятельности.

4.3. Организация пользования сетью Интернет через ресурсы МБДОУ:

4.3.1. Сетью Интернет через ресурсы МБДОУ с целью выполнения своих трудовых обязанностей имеют право пользоваться следующие работники: заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, педагогические работники.

4.3.2. Педагогические работники МБДОУ имеют право на доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

4.3.3. Использование сети Интернет в МБДОУ педагогическими работниками подчинено принципам совместимости с задачами образовательного процесса:

4.3.3.1. соответствие образовательным целям;

4.3.3.2. приобретение новых навыков и знаний;

4.3.3.3. расширение применяемого спектра учебных и наглядных

пособий.

4.3.4. При использовании сети Интернет в МБДОУ осуществляется доступ только на те ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

4.4. Ответственным лицом за учёт, пополнение, сохранность и контроль учебно-методического фонда является заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МБДОУ .

4.5. Ответственным лицом за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МБДОУ, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и других механизмов в МБДОУ является заведующий МБДОУ.

## 5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

5.1. Пользователи объектами инфраструктуры обязаны:

5.1.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры МБДОУ согласно локальным актам МБДОУ.

5.1.2. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры МБДОУ.

5.1.3. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенические правила и нормы.

5.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов инфраструктуры и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий МБДОУ.